

Voorwoord van de Voorzitter

Beste Broeders
Beste leden van de Algemene Vergadering
Beste bestuurders en directies van onze partnerorganisaties

Met genoegen bieden wij u het Jaarverslag 2023 van Netwerk Hiëronymus aan. Hierin geven we een overzicht van de beslissingen van het Bestuur en van de activiteiten van het Netwerkteam tijdens het voorbij jaar.

2023 stond -naast de dagelijkse werking van onze teamleden op vlak van patrimonium, verzekeringen, ICT en financiën- grotendeels in het teken van twee belangrijke dossiers. Enerzijds de uitrol van het project ICT Integrity, anderzijds de beslissing van het Bestuur van de Stichting Hiëronymus (SON) om een nieuw kantoor te bouwen voor Netwerk Hiëronymus.

2023 was echter ook het jaar waarin we de samenwerking met onze externe partners hebben bestendigd. Enerzijds hebben we de samenwerkingsovereenkomst van 'onbepaalde duur' ondertekend met de firma GOED. GOED geeft verder het vertrouwen aan Netwerk Hiëronymus om ons programma Medinet te blijven gebruiken voor de bestelling en uitlevering van medicatie in woonzorgcentra en revalidatiecentra. Het Schoolbestuur van VZW Catharinascholen bevestigt haar vertrouwen in de financiële competenties van onze stafmedewerker en vraagt aan het bestuur van het Netwerk om ook de operationele boekhouding voor de Catharinascholen te voeren. Beide dossiers zorgen voor bijkomende structurele inkomsten voor het Netwerk.

Ik houd eraan het voltallige bestuur van harte te danken voor hun vrijwillige inzet en voor de behartiging van de belangen van onze vereniging. Ik ben en blijf overtuigd van de meerwaarde van het Netwerk en het Netwerkteam als schakel tussen de Stichting en de partnerorganisaties.

Philippe Mees
Voorzitter Netwerk Hiëronymus VZW

Algemene Vergadering, 21 juni 2024

Activiteitenverslag 2023

1. Bestuur

Het bestuur van Netwerk Hiëronymus is in 2023 ongewijzigd gebleven. Het bestuursorgaan wordt nog steeds voorgezeten door voorzitter Philippe Mees, ondervoorzitter Helmut Meese en secretaris Robert Dhaene.



Philippe Mees



Helmut Meese



Broeder Robert

De leden van de Algemene Vergadering zijn sinds de goedkeuring van de nieuwe statuten conform het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen in 2022 dezelfde als de leden van het Bestuursorgaan.

2. Netwerkteam

2.1. Wijzigingen in het team

Het Netwerkteam is op vlak van de kernactiviteiten in 2023 eveneens ongewijzigd gebleven.

Enkel in het team van de ondersteuning is er eind 2023 een nieuw gezicht bijgekomen. Najia Louche vervangt Saskia Van Riet.

Najia komt 12 uur poetsen in de kantoren van het Netwerk. Daarnaast werkt ze ook 20 uur voor de private stichting, waar ze elke dag (behalve op dinsdag) het onderhoud van de algemene ruimten in het klooster en de privévertrekken van Broeder Robert, Broeder Roger en Broeder Roland voor haar rekening neemt. In het klooster werkt ze samen met collega Elfride Drowaert.



2.2. Functioneringsgesprekken

Conform de doelstellingen in het Jaaractieplan van het Netwerk, vinden er in februari 2023 functioneringsgesprekken plaats.

Deze gesprekken verlopen volgens een vast stramien, waarbij de volgende rubrieken aan bod komen:

1. vragen van het personeelslid aan de directie
2. welbevinden in de organisatie
3. evaluatie doelstellingen van het voorbije jaar
4. doelstellingen voor het lopende jaar
5. opleidingen
6. varia (o.a. bevraging of de werknemer over het benodigde materiaal beschikt om efficiënt te kunnen werken)

Elke medewerker ontvangt een verslag van het gesprek. In de loop van het werkjaar is er een kort opvolgingsgesprek in verband met de realisatie van de doelstellingen.

Op 23 oktober 2023 organiseert de Netwerkdirecteur een evaluatiemoment met stafmedewerkers Pedro De Bruyn en Anneleen Saelens. Zij zijn op dat moment een jaar actief in het Netwerk. Beiden drukken hun waardering en tevredenheid uit voor de kansen die ze krijgen in het Netwerk, voor de boeiende jobinhoud en voor de fijne samenwerking met de collega's en de directie. Pedro benadrukt dat hij in de loop van het voorbije jaar zeer veel bijgeleerd heeft, o.a. ook van zijn directe collega Bart Schelfhout. Hij kijkt uit naar de effectieve uitvoering van alle bouwprojecten waarvoor zijn ondersteuning gevraagd wordt. Deze zitten in 2023 immers nog allemaal in conceptfase. Anneleen is zeer enthousiast over alle boekhoudkundige taken en rapporteringen die tot haar verantwoordelijkheden behoren. Ze haalt energie uit het vele cijferwerk en heeft het gevoel echt nuttig te zijn in onze organisatie.

Algemeen is het welbevinden van de leden van het Netwerkteam positief. Vooral de collega's ICT zijn opgetogen met de beslissing van het bestuur van het Netwerk om in het kader van de Informatieveiligheid het project ICT Integrity voor alle partnerorganisaties in de Groep Hiëronymus op te starten. Zij zullen hierin toekomstgericht immers een dragende rol opnemen.

2.3. Teamdag 5 mei 2023

Verder bouwend op een -intussen- jarenlange traditie, gaan we op vrijdag 5 mei 2023 met het team op stap.



Tijdens de voormiddag werken we rond een aantal thema's:

- informatieveiligheidsbeleid en GDPR
- opvolging van de kwaliteitsbevraging bij de partnerorganisaties
- bespreking toekomst van het Netwerk/Nieuws
- voorstelling van het concept van het nieuwe kantoor voor Netwerk Hiëronymus.

De Stichting Hiëronymus heeft beslist om het perceel grond -Valk 37 – Belsele- naast het huidige kantoor aan te kopen en hierop een nieuw kantoorgebouw op te richten. Huyze Alexander is sinds 2018 eigendom van het PC Sint-Hiëronymus en de vraag is gesteld om hier alle personeelsleden van het team Langdurige Zorg in onder te brengen. Dit gaat om meer dan 30 medewerkers.

Teandag 5 mei 2023 - verslag

1. Informatieveiligheid

Voorstelling door Annick - cf. PP-presentatie

Informatieveiligheid = GDPR + informatiebeveiliging

Veiligheidsplan

Sensibilisering

Specifiek

- programma **Jobrunner**:
 - o er dient een risicoanalyse uitgevoerd te zijn voor ingebruikname van het programma + er dient een procedure te zijn over het al dan niet kunnen/mogen vermelden van persoonsgegevens. Vb. enkel kamernummer noteren + maximum enkel initialen van een bewoner/cliënt vermelden.
 - o In elke P.O. bij de start van een programma overleggen met de lokale collega die verantwoordelijk is voor GDPR en informatiebeveiliging en voor het zorgbeleid.
 - o **Quid** verwerkersovereenkomst met **Jobrunner**?
 - o Objecten nummeren zodat er geen gebruik gemaakt moet worden van de namen van cliënten niet gebruikt moeten worden.

Waar staan we nu?

- GDPR: opgestart en wordt na Corona opnieuw gelanceerd en opgevolgd. Er is een verwerkersregister, er is een **privacybeleid**. In elke organisatie van de Groep is er een werkgroep GDPR, die nu uitgebreid wordt tot Werkgroep Informatieveiligheid.
- Informatieveiligheid: basisanalyse door **Cranium**, met aanduiding van risico's en impact ervan.

Volgende stap: uitwerken van een veiligheidsplan (= procedures en afspraken) + opleiding en sensibilisering van de medewerkers.

- Werkgroep ICT stelt plan op (met algemene en lokale procedures)
- Commissie ICT geeft advies en goedkeuring + impact op mogelijke investeringen om plan te realiseren.

Toetssteen: ISO 270002 norm + NIS2-norm.

2. Opvolging kwaliteitsanalyse

Cf. PP-presentatie

- **Destiny** contacteren voor extra opleiding rond gebruik van hoofdtoestel
- Als je in vergadering bent, je telefoon op 'do **not disturb**' zetten, zodat oproepen bij collega's binnenkomen. De telefoon zelf niet afduwen!

3. Nieuwsbrief - nieuwe versie via Mailchimp

Tool is goedgekeurd door Dave **Geantjens**.

Algemeen: alle organisaties van de Groep gebruiken **Mailchimp** voor nieuwsbrieven.

→ waar moet dit nog bekrachtigd worden? waar moeten we dit opnemen in ons informatieveiligheidsbeleid?

→ hoe omgaan iedereen in- en uitschrijven?

→ To do

- Format = Annick
- ICT: project ICT **Integrity** (+ link met NIS2) (Hans en Dieter)
- Patrimonium
 - o Dag Visie op Energie + volgende stappen (Pedro)
 - o Hiëronymus Huis (Bart)
 - o **Jobrunner**
- Algemeen Beleid: **Teandag** NWH 5/5/23 +
- Financiën: Commissie Financiën

Deadline indienen artikel = 12 juni 2023 → artikels in Word naar Annick; deel 1 'algemeen' + deel 2 'meer in detail' + graag foto's, cartoons, tekeningen...

4. Netwerkhuis - Valk 37 - 9111 Belsele

Cf. PP-presentatie

Volgende stappen

- Feedback geven aan Bart: tegen 17/5
- Zelf voorbeelden zoeken aan hoe je je werkplek ziet
- Aangeven op welke manier je wil werken: gesloten ruimte, 'hub'-systeem...
- Nieuw voorstel bespreken: dinsdag 6 juni - 13u30

Na een gezellige lunch in Bar Marcel in Sint-Niklaas, volgt nog een uurtje ontspannende teambuilding in de Wima Bowling op de Grote Markt in Sint-Niklaas.



2.4. Opleidingen

De medewerkers van het Netwerk volgen in 2023 de volgende opleidingen:

Medewerker	Opleiding	Organisatie
Pedro De Bruyn	3 opleidingen m.b.t. Patrimonium	Skilliant - Escala
	MS Powerpoint voor beginners	Skilliant - Escala
	Visiedag 'Energie en Duurzaamheidsbeleid'	Netwerk Hiëronymus
Bart Schelfhout	Opleiding experttraining schade bouw	Skilliant - Escala
	Jobrunner voorbereiding update	Orbid
	3 opleidingen m.b.t. Patrimonium	Skilliant - Escala
	Visiedag 'Energie en Duurzaamheidsbeleid'	Netwerk Hiëronymus
Anneleen Saelens	Beheer van verzekeringsdossiers	Skilliant - Escala
	Meerjarenbegroting opstellen	Universiteit gent
	Werksessie backoffice KBC	KBC Leuven
Hans Vermachelen	Colloquium ICT4 Care	ICT 4 Care
Annick Van Bergen	Opleiding DPO (4-daagse)	Data Protection Institute Bvba
Dieter Sioncke	ISO 27001 - kwaliteitsreferentiekader	Online
Bettina Aps	Vakantiegeld berekenen	SD Worx
	Werksessie backoffice KBC	KBC Leuven
Marina De Vuyst	Fiscale aspecten van vrijwilligerswerk	Webinar Vandelanotte
	Werkings organisatie Triginta	Triginta
	Visiedag 'Energie en Duurzaamheidsbeleid'	Netwerk Hiëronymus
	Inspire Health & Care – netwerkevent rond teamwork	SD Worx
	Organisatiestructuur van vzw's	Webinar Vandelanotte
	Infosessie i.v.m. methodiek 'Huursubsidie'	AGION
	Werksessie back office KBC	KBC - Leuven
	Herstructurering vzw's	Webinar Vandelanotte
	Regelgeving NIS2	Webinar Vandelanotte
	Visiedag 'Earthways' - Emiliani	Emiliani
	Workshop 'Business Continuity Plan'	Detechon - Dave Geentjens
	Overheidsopdrachten	Webinar Trifinance

2.5. Samenwerking met ECHO en Broederschool Handel

In 2023 verwelkomen we tijdelijk enkele nieuwe gezichten in het Netwerk. Via de organisatie ECHO, die vanuit het psychiatrisch centrum Sint-Hiëronymus samen met VDAB arbeidstrajectbegeleiding verzorgt voor mensen die langdurig werkloos zijn, komen eerst Ruben en Joris en daarna Frieda bij ons stage lopen.

Ruben wordt op maandag en dinsdag ingezet aan het onthaal, waar hij Bettina ondersteunt. Joris krijgt de opdracht om het papieren archief van de directie te digitaliseren. Voor Ruben is deze stageperiode de ideale opstap naar nieuw, permanent werk. Hij vindt een baan bij De Vrije Ateliers in Sint-Niklaas.

Vanaf 25 oktober 2023 is Frieda het nieuwe gezicht aan het onthaal. Zij komt op maandag – en woensdagnamiddag onze rangen versterken, zodat Bettina zich in een kantoorruimte boven kan concentreren op loondossiers voor KOLvW en voor het Netwerk. Zij zet het werk van Joris i.v.m. de digitalisering van het directiearchief nauwgezet verder.

Sinds 1 september jl. werkt Marian Rashkov op woensdagvoormiddag en donderdag bij ons aan het onthaal. Marian zit in het 7^{de} jaar Kantoor van Broederschool Handel. In deze richting maakt een structurele stage gedurende een heel schooljaar deel uit van de eindtermen. Hij ondersteunt Bettina met logistieke en algemene administratieve taken en helpt Bart Schelfhout daarnaast met het vullen van de Jobrunner database. Marian blijft bij ons tot aan de paasvakantie 2024. Intussen zal hij ook op het AC Witte Hoeve twee weken logistieke stage lopen.

2.6. De teamleden aan het woord ...

Elk teamlid kreeg de vraag 'wat is je meest memorabele moment van 2023'...

Bettina: "het feit dat Ruben, één van de stagiairs die, dankzij de supermedewerkers van Echo, bij ons aan het onthaal is komen werken, zijn zelfvertrouwen heeft teruggevonden en daardoor ook nu een job gevonden heeft in De Vrije Ateliers, waarin hij zijn talenten kwijt kan. Dat was fijn nieuws! Misschien ook een pluim voor onze veilige (stressvrije 😊) werkomgeving!"

Pedro: "voor mij was dit de Infosessie rond Energie die ik samen met Bart heb gegeven. Deze vond plaats op 19 april 2023 en was, met een behoorlijke opkomst van collega's en bestuurders van alle partnerorganisaties, een groot succes. Vooral de oprichting nadien van een Werkgroep Energie heeft de hele energieproblematiek (o.a. laadpalen, PV-panels enz...) een duchtige duw in de rug gegeven."

Hans: "de ondertekening van het vernieuwde contract met GOED i.v.m. ons programma Medinet."

Bart: "ik heb het meeste voldoening gehaald uit de opstart van Jobrunner in PC Gent Sleidinge. Het is de partnerorganisatie waar Pedro en ik het minst betrokken zijn en Erwin en Ilse gaven mij de kans om zelf veel keuzes te maken. Het was bang afwachten hoe dat zou uitpakken. Tot nu toe blijkbaar gelukt..."

Dieter: "Voor mij zijn de Teamdag en de projecten waaraan we werken het meest memorabel. Of het nu Sharepoint is, de fileserver van Emiliani of het project ICT Integrity (o.a. het opstellen van de TCO-tabel), maakt niet echt uit. Als je een werkend resultaat ziet en de gebruikers zijn tevreden, dan geeft dit mij veel voldoening."

Anneleen: "voor mij is het de Cashflowplanning die op punt gezet is om zo de liquide middelen van onze organisaties te kunnen opvolgen."

Annick: "de komst van de NIS2-richtlijn die officieel van kracht wordt in oktober 2024 en die bijdraagt aan een hoger niveau van cybersecurity. Dit zorgde ervoor dat we in 2023 van start gingen met het ICT-Integrity traject. Het leuke en memorabele daaraan is dat alle ICT-medewerkers van de Groep Hiëronymus samen gaan zorgen voor de verwezenlijking van project."

Marina: "de opnames en de uitzending in het VRT-programma *Iedereen Beroemd* van het item over onze Box-in-Box in de Schoolkerk. In de rubriek 'Van God los' mocht ik het verhaal vertellen van de herbestemming van de Schoolkerk tot klaslokalen."

3. Activiteitendomeinen van het Netwerk Hiëronymus

3.1. Activiteitendomein ICT

3.1.1. Project ICT Integrity – Fase 1

Het thema 'Informatieveiligheid' krijgt vanaf 2023 de volle aandacht in de Groep Hiëronymus. De Europese Regelgeving NIS2 ('Network and Information Systems') wordt gelanceerd als opvolger van NIS1. Deze richtlijn is gericht op een versterking van de digitale en economische weerbaarheid van Europese lidstaten.

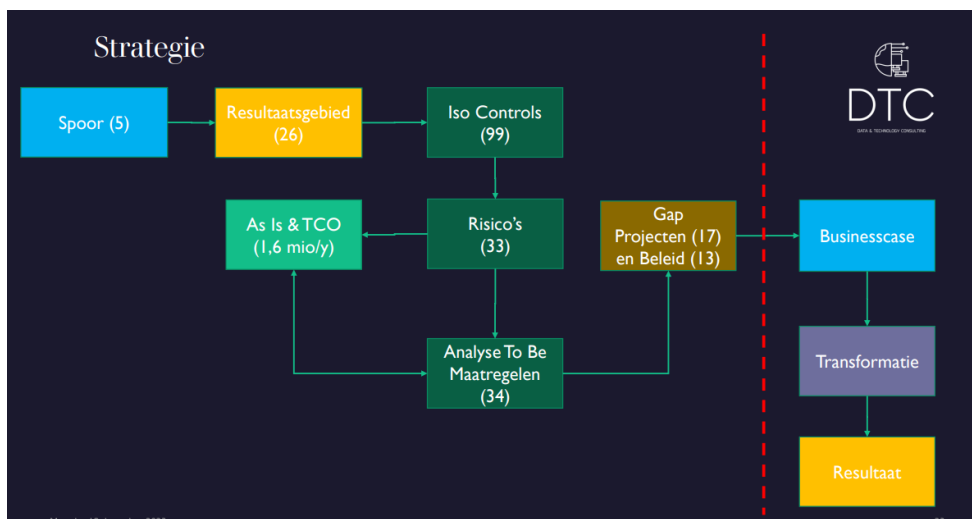
Vanuit de vaststelling dat de psychiatrische centra tot één van de sectoren behoren die aan deze NIS2-richtlijn zullen moeten voldoen, neemt het bestuur van Netwerk Hiëronymus het besluit om op een proactieve manier met deze materie om te gaan.

De firma DTC, m.n. Dhr. Dave Geentjens, wordt aangesteld om voor alle partnerorganisaties en voor het Netwerk een eerste risicoanalyse op te stellen en de 'AS IS'-situatie op vlak van informatieveiligheid in beeld te brengen. Dit is 'FASE 1' van de opdracht, die wordt uitgevoerd op 5 beleidsdomeinen:

- kerncomponenten: de studie van de netwerkinfrastructuur;
- compliance: hoe gaan we met de bestaande regelgeving m.b.t. informatieveiligheid om en hoe worden inbreuken of incidenten vandaag gemeld en opgevolgd? Om dit op een meer systematische manier uit te werken, wordt gestart met het programma Responsum. Collega Annick Van Bergen, Data Protection Officer voor de Groep (Zorg) en voor het Netwerk, wordt de eerste beheerder en gebruiker van deze tool. Zij zal in een volgende fase de collega's van de partnerorganisaties verder opleiden en sensibiliseren;
- digitale werkplek: hoe veilig zijn de accounts van de medewerkers vandaag georganiseerd? We werken zowel met Microsoft als met Google, maar ook met andere externe zorgnetwerken. Het is belangrijk om dit zeer goed in kaart te brengen en te bekijken hoe we naar 1 centraal systeem van 'reactieve security' kunnen evolueren;
- governance: is het beleid op vlak van Informatieveiligheid uitgewerkt? Zijn er procedures en afspraken over vb. bedrijfscontinuïteit? nl. hebben we een plan in het geval we zonder ICT-infrastructuur vallen? Wat doen we? Wie doet wat?
- fysieke veiligheid: hoe zit het met de veiligheid van onze gebouwen (vb. sleutelbeheer, wie heeft waar toegang toe), met de 'internet of things' (vb. camerabewaking, uitluisterapparatuur enz. die op lokale servers draaien)?

De voortgang van dit project wordt besproken tijdens de Commissie ICT, waaraan bestuurders, directies en diensthoofden van elke partnerorganisatie deelnemen. Onze collega Hans Vermachelen is verslaggever en hij bereidt samen met Dave Geentjens de inhoud van deze vergaderingen voor. Op 18 december 2023 wordt de AS IS-situatie voor de partnerorganisaties ZORG van onze Groep voorgesteld.

Eenzijds krijgen we een overzicht van het proces dat doorlopen werd om tot dit eindrapport te komen, anderzijds wordt via een zgn. 'heatmap' met kleuren aangetoond waar de risico's zitten. De rode kleur staat voor 'groot risico'.



Resultaten

Kerncomponenten	Compliance	Digitale werkplek	Governance	Fysiek
Netwerk (4)	Audit (3)	Ident. & Auth. (7)	IT Gov (5)	Toegang (4)
Applicaties (6)	Informatie Mgt (4)	ULCM (3)	BC & DR (3)	Bewaking (1)
Hosting (8)	Privacy Mgt (2)	M365 (-)	HR (6)	IoT (-)
DevOps (7)	Vendor Mgt (4)	Endpoint Mgt (4)		Infrastructuur (5)
Monit. & Respons (5)	Incident Mgt (6)	Print Mgt (-)		
	ISMS (3)	Telefonie (-)		
	Wetgeving (3)	Recycling (-)		

Ten slotte wordt een mogelijke oplossing voorgesteld om de informatieveiligheid van de Groep Hiëronymus (Zorg) te verhogen. De oplossing situeert zich op drie domeinen:

1. migreren naar de cloud (i.p.v. lokaal de informatie op servers te blijven organiseren);
2. evolueren naar 1 Microsoft 365 tenant (i.p.v. de huidige 4);
3. beleid en procedures uitwerken en documenteren en evolueren naar een transparante beslissingsstructuur en een duidelijke bepaling van rollen en bevoegdheden.

Dit rapport met de bijhorende adviezen zal besproken worden op elke bestuursvergadering van de partnerorganisaties. Doelstelling is om een gezamenlijke beslissing te nemen over de organisatie en de uitrol van FASE 2 van het project ICT Integrity.

Parallel met het traject voor de Zorginstellingen, wordt er ook opdracht gegeven om dezelfde beginsituatieanalyse uit te voeren voor de scholen van onze groep Katholiek Onderwijs Land van Waas.

Wordt vervolgd...

3.1.2. Obasi – PC's Groep Hiëronymus

De uitrol van het programma Obasi in de twee psychiatrische centra van onze Groep evolueert gestaag en is -na 4 jaar- nog steeds niet op het punt 'going concern' geraakt. Bewijs hiervan is het feit dat we nog steeds om de 6 weken een 'Stuurgroep Opstart programma' organiseren. Eind 2023 zitten we aan nr. 43...

Bij de firma Obasi is er na het vertrek van dhr. Lieven De Smedt sinds november 2022 een nieuwe directeur aan boord, dhr. Jeroen Van de Sande. Echter, na de Algemene Vergadering in juni '23, verlaat hij de organisatie. Met dhr. Jan Van Reusel komt er tot eind 2023 een 'interim manager' aan het roer. Die tracht werk te maken van de adviezen die tijdens de externe audit door de firma AE zijn gegeven.

AE: samenvatting architectuur / deployment



Wat adviseert AE?

1. Doorbreek de huidige architectuur keuze van de software
2. Zorg voor deployable units/modules vanuit 1 referentie versie
 - Versioneerbaar en los van elkaar installeerbare verbeteringen en uitbreidingen
3. Richt Agile processen/organisatie in om op een efficiënte, schaalbare wijze software te bouwen én te onderhouden
4. Zet in op ontwikkelingsstraat teststrategie en testautomatisatie
5. Zet in op automatisatie van deployment

Opdracht Resultaten

 ae



Het Bestuursorgaan van Obasi werkt deze adviezen uit tot 7 pijlers, m.n.

1. komen tot 1 versie van het programma
2. vastleggen van de kennisdomeinen
3. planning via de tool JIRA
4. een nieuwe werkorganisatie (met aandacht voor documenteren)
5. een nieuwe servicemodel uitwerken
6. een structureel opleidingsmodel uitbouwen
7. informatieveiligheid optimaliseren

Tijdens de Algemene Vergadering van 24 juni 2023 wordt Netwerk Hiëronymus VZW als rechtspersoon opgenomen in het Bestuursorgaan van Obasi VZW. Het bestuur van het Netwerk mandateert Stefaan Baeten -Algemeen directeur PCSH- als natuurlijke persoon in dit Bestuursorgaan. Stefaan bezorgt de verslaggeving aan de voorzitter van het Netwerk en aan de Netwerkdirecteur. Het item 'Obasi' blijft een vast agendapunt op de bestuursvergaderingen van het Netwerk.

3.1.3. Programma Medinet

Een van de hoogtepunten van 2023 is de ondertekening van de nieuwe overeenkomst tussen de firma GOED en Netwerk Hiëronymus verband met het medicatieprogramma Medinet. De laatste 'issues' werden op 4 mei 2023 doorgesproken door de afvaardigingen van GOED en Netwerk Hiëronymus.

Eén ervan is de aansprakelijkheid op vlak van GDPR. GOED eist dat hiervoor een onbeperkte aansprakelijkheid geldt in hoofde van het Netwerk. We hebben dit kunnen terugdringen tot 750.000 EUR. Hiervoor wordt een cyberverzekering bij KBC afgesloten met een dekking tot 1 miljoen EUR. De kostprijs van deze verzekering is mee verrekend in het forfaitair bedrag dat GOED aan het Netwerk betaalt als vergoeding voor de algemene kosten voor het programma Medinet.

CONTRACT voor gebruik van en dienstverlening van 'Medinet'

Tussen de ondergetekenden:

NETWERK HIËRONYMUS VZW, met maatschappelijke zetel te 9111 Sint-Niklaas (Belgie), Vok 39A, gekend onder het ondernemingsnummer BE 0428.375.754, hier vertegenwoordigd door Dhr. Philippe Mees, Voorzitter en Mevr. Marina De Vuyst, Netwerkdirecteur, hierna verder genoemd "De Ontwikkelaar",

EN

GOED FARMA CVSO met maatschappelijke zetel te 1030 Brussel, Haachtsesteenweg 579, gekend onder het ondernemingsnummer BE 0400.789.251, hier vertegenwoordigd door de heer Johan De Boeck, COO en de heer Maarten De Raedt, Manager ICT, hierna verder genoemd "GOED of 'De Verdelers",

Samen "**PARTIJEN**" of elk afzonderlijk "**PARTIJ**" genoemd, wordt overeengekomen wat volgt.

Preambule

Partijen sluiten onderhavige overeenkomst met betrekking tot het gebruik van en dienstverlening voor het softwarepakket "Medinet" door Goed.

Partijen verklaren dat de Ontwikkelaar op instructie van Goed persoonsgegevens van de klanten van Goed zal verwerken. Bijgevoegd sluiten partijen een verwerkersovereenkomst, die als bijlage 2 bij deze overeenkomst wordt gevoegd.

Deze preambule maakt een integraal deel uit van deze overeenkomst.

Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst

§1 Het softwarepakket dat ontworpen is door de Ontwikkelaar en waarnaar door de Partijen verwezen zal worden als "Medinet", is een pakket voor "**medicatiebeheer in zorginstellingen**".

Dit pakket omvat een softwaretoepassing voor het beheer van medicatieschema's voor de cliënten van een zorginstelling, inclusief het plaatsen van bestellingen bij de apotheek en de registratie van de voorschriften hiervoor.

§2 "Medinet" wordt door de Ontwikkelaar aan de Verdelers aangeboden als een PAAS oplossing (Platform As A Service), die aangehouden wordt bij de externe host Oracle. "Medinet" zal door de Verdelers als pakket verdeeld worden onder haar klanten die een sub-licentie verkrijgen van de Verdelers. Er komt geen rechtstreekse contractuele relatie tot stand tussen de Ontwikkelaar en de klanten van de Verdelers.

Artikel 18: Toepasselijk recht, toezichhoudende autoriteit en bevoegdheid

§1 De bepalingen van deze verwerkersovereenkomst zijn onderworpen aan het Belgische en Europese recht.

§2 Het toezicht op de naleving van de bepalingen van dit addendum is de bevoegdheid van de Gevevensbeschermingsautoriteit die werd opgericht door de wet van 3 december 2017.

§3 Onder voorbehoud van de preciseringen die reeds door de Basisovereenkomst werden vastgelegd, zijn enkel de Belgische rechtbanken bevoegd om geschillen die uit de toepassing van de bepalingen van deze verwerkersovereenkomst zouden voortvloeien, te kennen.

Opgemaakt te Brussel op 23 mei 2023

GOED FARMA CVSO

Johan De Boeck, Directiebestuurder
Maarten De Raedt, Directiebestuurder
(Signature)

Johan De Boeck,
COO

Maarten De Raedt,
Manager ICT

Netwerk Hiëronymus VZW

Philippe Mees
Voorzitter

Marina De Vuyst
Netwerkdirecteur

Bijlages aan de verwerkersovereenkomst:

- Bijlage 1: GDPR-Datalek meldingsformulier

Het nieuwe contract gaat gepaard met een compleet vernieuwd verdienmodel, waarbij de firma GOED ons product kan gebruiken als een PAAS-oplossing (product as a service). Hiervoor wordt jaarlijks een forfait van 50.000 EUR aangerekend. Daarnaast betaalt GOED een licentiefee per 'plaats' in de organisatie die met GOED samenwerkt. Ten slotte kan GOED nog altijd extra opdrachten in regie aanvragen bij Netwerk Hiëronymus.

OVEREENKOMST 'MEDINET' - BIJLAGE 1: Prijslijst

1. Eenmalige kost voor de Verdelers i.v.m. MIGRATIE 'Medinet' naar Oracle Autonomous Database

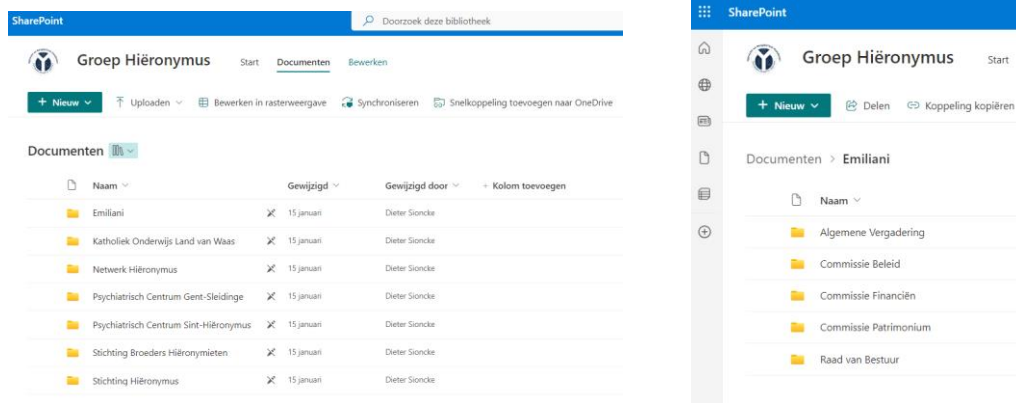
	Omschrijving	Voorziena tijd	Prijs C excl. BTW 21%
Migratiekost	Eenmalige investeringskost die ten laste valt van de Verdelers GOED CVSO.	De kost wordt in 3 gelijke schijven betaald, gespreid over 3 jaar: - 1 ^{ste} betaling: september 2023 - 2 ^{de} betaling: september 2024 - 3 ^{de} betaling: september 2025	Vast bedrag van 30.000 EUR - 2023: 10.000 EUR - 2024: 10.000 EUR - 2025: 10.000 EUR

2. Terugkerende kost voor de Verdelers

	Omschrijving	Frequentie van de facturatie	Prijs C excl. BTW 21%
PAAS - kost	Forfaitair bedrag per jaar, als dekking van alle kosten door Netwerk Hiëronymus gemaakt om het 'product as a service' aan de Verdelers en zijn klanten aan te bieden.	Jaarlijks (op vervaldag van het contract)	50.000 EUR <small>Alle prijzen zijn onderhevig aan een jaarlijkse indexering o.b.v. de AGORIA - index</small>
Abonnementkost	Variabel bedrag per maand, op basis van het gemiddeld aantal opgenomen cliënten in een organisatie. (1 organisatie = 1 aparte logische entiteit in de database). Hiervoor kan de organisatie van de volgende diensten gebruik maken: o onbeperkt gebruik van 'Medinet' door medewerkers van de organisatie o aanmaken nieuwe instellingen door de Ontwikkelaar o bugfixing door de Ontwikkelaar o back-up van de data door de Ontwikkelaar	Maandelijks (het aantal van de afgelopen maand (N) wordt gefactureerd in de maand N+1)	1,5 EUR/opgenomen cliënt/ maand

3.1.4. Sharepoint Groep Hiëronymus

Onze ICT-collega Dieter Sioncke werkt in 2023 een volledige Sharepointomgeving uit die als 'archief' dient voor alle documenten die voor leden van de verschillende bestuursorganen belangrijk zijn. Per Partnerorganisatie is er een gelijkaardige structuur voorzien.



Onze ICT- collega's helpen alle bestuurders om toegang te krijgen tot deze Sharepoint. We starten met de bestuurders van de Stichting en het Netwerk, tijdens de vergadering van 22 september 2023.

Op 26 oktober 2023 zijn de bestuurders van beide PC's aan de beurt. De bestuurders van Emiliani en de Scholengroep KOLvW volgen respectievelijk op 6 en 9 november 2023.



3.2. Patrimonium

3.2.1. Uitrol programma Jobrunner



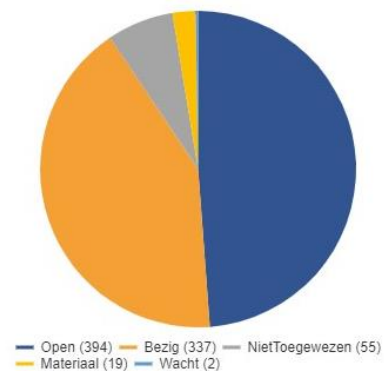
In 2023 werkt onze collega Bart gestaag verder aan de implementering van het FMIS-programma Jobrunner. Dit jaar wordt het programma uitgerold in de partnerorganisatie PC Gent-Sleidinge. Op 14 december 2023 stapten de medewerkers over van de module herstelaanvragen in DIS naar Jobrunner om alle technische herstelaanvragen in te geven.

Het programma registreert alle aanvragen en via het dashboard kan men in elke partnerorganisatie opvolgen hoeveel opdrachten er zijn en wat de doorlooptijd is.

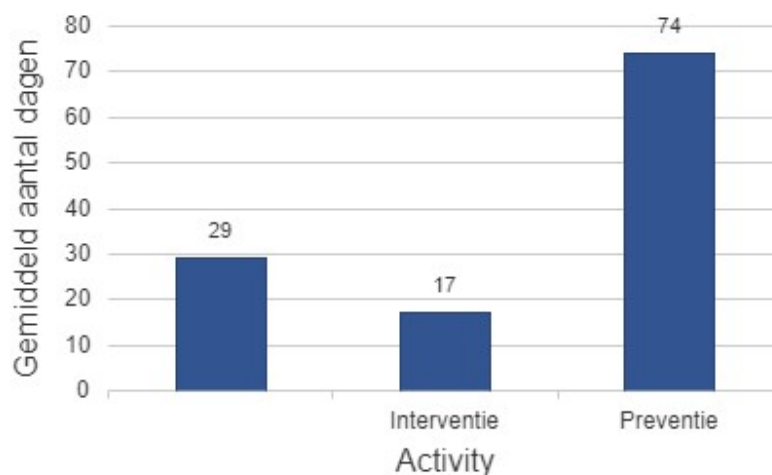
Gecreëerde werkbonden per maand



Open werkbonden per status



Gemiddelde doorlooptijd per activiteit afgel...



3.2.2. Ondersteuning van de projecten in de partnerorganisaties

De stafmedewerkers patrimonium bieden ook dit jaar veel ondersteuning aan onze partnerorganisaties en aan de Stichting Hiëronymus.

Een greep uit de vele dossiers en projecten.

PC Sint-Hiëronymus & Pro Mente en PC Gent-Sleidinge

- Ondersteuning bij de uitrol van de vervanging van de HVAC-installatie en de hoogspanningscabine;
- Ondersteuning bij de voorbereiding van het verbouwdossier 'De Loft' in Dendermonde;
- Deelname aan de Commissie Patrimonium.

Emiliani VZW

- Voorbereiding van de bouwdoosiers voor twee nieuwe externe sites die samen 44 cliënten van Emiliani zullen huisvesten. Eén site bevindt zich in Lokeren, in de wijk Hoedhaar. De tweede site bevindt zich in Zaffelare;
- Bij gebrek aan het vinden van een nieuwe medewerker in de technische dienst in Emiliani, wordt onze collega Pedro gevraagd om vanaf november '23 het technisch team van Emiliani aan te sturen. Emiliani sluit hiervoor een bijkomende dienstverleningsovereenkomst af met het Netwerk;
- Deelname aan de Commissie Patrimonium.

Katholiek Onderwijs Land van Waas

- Ondersteuning bij de voorbereiding en uitwerking van verschillende bouwdoosiers:
 - o Basisschool Don Bosco (verbouwing oud schoolgebouw);
 - o Basisschool Driegaaen (herconditionering kerk Sint-Jan-De-Doper);
 - o Afronding verbouwingsproject F-blok centrale campus tot een administratief gebouw en leraarskamer;
 - o Aanpassing van de afvoerleidingen Basisschool Heilig Hart Tereken;
 - o Vernieuwing van de Museumvleugel op de centrale campus;
 - o Deelname aan de Commissie Patrimonium.

Stichting en Netwerk Hiëronymus

- Pastoor De Meerleerstraat: installatie nieuwe keuken voor het Kinderdagverblijf De Bengels;
- Start van de realisatie van het eerste Hiëronymus Huis, Nieuwstraat 109 in Sint-Niklaas;
- Realisatie van nieuwe ventilatie-units 'Airmasters' in de klaslokalen van de Box-in-Box in de Schoolkerk;
- Voorbereiding van het project 'vernieuwing Sacristie', achter de Schoolkerk;
- Voorbereiding van de bouw van een nieuw kantoor voor Netwerk Hiëronymus;
- Onderhoud van het kantoorgebouw en de tuin van Huyze Alexander (i.s.m. PC Sint-Hiëronymus en VZW Jomi);
- Deelname aan de Commissie Patrimonium.

3.2.3. Infosessie Energie – 19 april 2023

Energie is een 'hot topic', ook in de Groep Hiëronymus.

Op woensdag 19 april 2023 nodigen we bestuurders, directies, diensthoofden en stafmedewerkers patrimonium uit in ons kantoor in Belsele voor een infosessie rond alles wat met energie en duurzaamheid te maken heeft. Deze sessie is voorbereid en gegeven door onze stafmedewerkers Bart en Pedro en wordt zeer gewaardeerd.



In navolging van deze infosessie starten we met een Werkgroep Energie op niveau van de Groep Hiëronymus. Alle medewerkers, betrokken bij het patrimonium van onze partnerorganisaties nemen hier aan deel.

De eerste thema's op de agenda zijn:

- invoering van de verplichte nieuwe EPC-NR attesten (deadline 31 december 2023);



- uitvoering van de nieuwe wetgeving rond het installeren van zonnepanelen in onze organisaties;
- voorbereiding van een dossier om in alle partnerorganisaties die parkings hebben voor minstens 20 wagens elektrische laadpalen te installeren.

3.3. Communicatie

3.3.1. Nieuw waardekader Groep Hiëronymus

Het denkwerk van de Commissie Goed Bestuur, een initiatief van de Stichting Hiëronymus waaraan bestuurders van elke partnerorganisatie deelnemen, mondt begin 2023 uit in de (her)formulering en actualisering van het waardekader en de leefspreuk van de Congregatie Broeders Hiëronymieten. De oorspronkelijke Latijnse leuze 'Diligamus Opere et Veritate' wordt vertaald naar

'Oprecht en Respectvol Handelen'

De achterliggende waarden waarmee we in de Groep Hiëronymus de oorspronkelijke missie van de Broeders willen blijven uitdragen, worden samengevat in 5 kernwaarden. Tijdens de nieuwjaarsreceptie van 20 januari 2023 ontvangen alle aanwezigen een flyer met bijhorende mug.



Groep Hiëronymus

Onze missie en de daarbij horende grondhouding van de Stichters steunen op de volgende waarden:

christelijk

Onze werking en besluitvorming bouwen bewust verder op christelijke en evangelische waarden als naastenliefde (caritas), respect, rechtvaardigheid en verdraagzaamheid.

We maken ook ruimte voor de religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging van anderen, weliswaar met de universele verklaring van de rechten van de mens als toetssteen.

integratie

In onze organisaties zijn leerlingen, patiënten, bewoners en andere zorgvragers hartelijk welkom, ongeacht hun achtergrond en talenten en wars van enige vorm van discriminatie.

Humane zorg en menselijke nabijheid zijn prioritair in ons handelen en onze communicatie. We hebben aandacht voor iedereen en in het bijzonder voor de meest kwetsbaren onder ons.

We zetten met vastberaden zachtheid in op hun ontplooiing, zodat ze elk volgens hun mogelijkheden hun plaats (weer) kunnen innemen in en / of zich goed voelen in de maatschappij.

vertrouwen

In elke organisatie heerst een hartelijke en respectvolle sfeer. We sporen medewerkers aan om te groeien in hun rol en verantwoordelijkheden en geven hen hiervoor alle kansen en vertrouwen. Dit vertrouwen impliceert een integere en transparante houding en de wil om op een respectvolle manier, gebaseerd op evenwaardigheid, met elkaar samen te werken.

veerkracht

We stimuleren reflectie op elk niveau in de organisatie, we durven onze visie en werking in vraag stellen en flexibel, maar verantwoord, inspelen op innovatie en verandering.

verbondenheid

We streven in elke organisatie een zo horizontaal mogelijke werking na, maar verwachten dat deze werking blijf geeft van verbondenheid en respect voor de verticale beleidsstructuur van de Groep Hiëronymus.

Via veelvuldig overleg, weloverwogen besluitvorming en laagdrempelige initiatieven om elkaar en elkaars werking beter te leren kennen en waarderen, trachten we verbondenheid, solidariteit en betrokkenheid te realiseren.



3.3.2. Nieuwe brochure 'Groep Hiëronymus'

Naast de actualisering van het waardekader van de Groep Hiëronymus, maken we in 2023 ook werk van een nieuwe Groepsbrochure. De vorige brochure dateerde van 2014 en sindsdien zijn er heel wat wijzigingen en nieuwigheden in elke organisatie gebeurd.

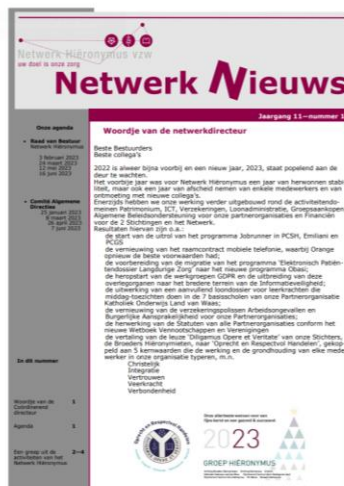
Deze keer gooien we het concept ietwat over een andere boeg. In de nieuwe brochure is niet langer alleen maar een opsomming te vinden van feiten en cijfers, maar bieden we eerder een 'storytelling' over onze Groep, onze missie, onze waarden en de werking van elke partnerorganisatie. Hiervoor organiseren we diepte-interviews met enkele bestuurders en met medewerkers uit elke partnerorganisatie.

We werken voor dit project samen met het Agentschap OM Collective uit Sint-Niklaas. Het resultaat wordt voorgesteld tijdens de Nieuwjaarsreceptie van de Groep Hiëronymus, die plaatsvindt op vrijdag 20 januari 2024.



57

3.3.3. Nieuwsbrief Netwerk Hiëronymus



3.4. Verzekeringen

Na de pensionering eind 2022 van Filip Enis, onze Senior Key Accountmanager Social Profit, volgen twee nieuwe medewerkers van KBC vanaf 2023 ons dossier op, m.n. Hide Smits en Stijn Vindevogel.

In de loop van 2023 werken we aan de volgende dossiers:

- uitwerking van een polis Cybersecurity in het kader van ons programma Medinet voor de firma GOED;
- voorbereiding van een nieuwe polis Cybersecurity voor de Groep Hiëronymus. KBC werkt hiervoor zelf samen met Makelaar ADD, aangezien dit type polis berekend wordt op de totale omzet van alle deelnemende organisaties. De scope hiervan is te groot voor KBC. Om de nodige offertes te kunnen bekomen in het kader van een mededingingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, dienen we heel wat vragenlijsten in te vullen. Uiteindelijk krijgen we pas in de loop van 2024 antwoord van drie verzekeraars, m.n. AG Insurance, CHUBB en AED verzekeringen. Enkel de firma CHUBB is bereid een offerte in te dienen op basis van de huidige situatie op vlak van informatieveiligheid in onze Groep.
Wordt vervolgd...
- uitwerking van een polis voor de verzekering van elektrische fietsen in onze partnerorganisaties. PC Gent-Sleidinge tekent hier als eerste op in.

3.5. Car Policy Groep Hiëronymus

In 2023 bereiden we vanuit het Netwerk een totaal nieuw beleid voor i.v.m. bedrijfswagens in alle partnerorganisaties. Dit beleid wordt op 10 november 2023 door het bestuur van Netwerk Hiëronymus goedgekeurd en wordt daarna door de voorzitter van elke partnerorganisatie voorgesteld in de eigen organisatie.

Car policy Groep Hiëronymus

Inhoudsopgave

1. Inleiding	5
2. Toepassingsgebied	6
2.1. Wie heeft recht op een bedrijfswagen?	6
2.2. Wanneer vervalt het recht op een bedrijfswagen?	6
2.2.1. Algemeen	6
2.2.2. Bij wijziging van functie	6
2.2.3. Bij loopbaanvermindering	7
2.2.4. Bij verlof zonder wedde	7
3. Toewijzing van de bedrijfswagen	7
3.1. Algemeen	7
3.2. Type en uitzicht van de wagen	8
4. Wagenbudget	8
4.1. Leasingbudget	8
4.2. Budgetoverschrijding	9
4.3. Voordeel alle aard – betaling eigen bijdrage van de werknemer	9
4.4. Leasingperiode en gemiddeld aantal km per jaar	9
4.5. Energiekaart	10
4.6. Mobiliteitsbudget	11
5. Bestelling van de wagen	12
5.1. Fleetmanagement	12
6. Levering van de wagen	12
6.1. Levering van de nieuwe wagen	12
6.2. Aanloopwagens op poolwagen	13
6.3. Inlevering van de wagen bij uitdiensttreding of op het einde van de leasingperiode	13
7. Afspraken i.v.m. het gebruik van de bedrijfswagen	14
7.1. Algemeen	14
7.2. Wie mag met de wagen rijden?	14
7.3. Boetes en andere sancties	15
7.4. Opheffing van het recht van gebruik van de bedrijfswagen	15
7.5. Parkeergeld	15
7.6. Dienstwagens	16
8. Verzekeringen – schade – glasbreuk – autopech	16
8.1. Algemeen – verzekeringen	16
8.2. Schade aan de wagen	16
8.2.1. Aangifte van de schade	16
8.2.2. Schade met een gekende tegenpartij	16
8.2.3. Schade zonder gekende tegenpartij	16
8.2.4. Schade als gevolg van eigen fout of als gevolg van gedeelde aansprakelijkheid	17
8.2.5. Herstelling van de schade	17
8.2.6. Diefstal en inbraak	17
8.2.7. Glasbreuk	17
8.2.8. Zware fout door de werknemer	17
8.2.9. Autopech	18
9. Informatie	19

De speerpunten van dit nieuwe beleid zijn:

- alle bedrijfswagens voor directies en diensthooften worden geleased via Belfius Autolease;
- aandacht voor duurzaamheid in de keuze van een bedrijfswagen. Dieselwagens kunnen niet langer gekozen worden;
- aanpassing van de bestelprocedure via Netwerk Hiëronymus; aanstelling van de stafmedewerker financiën van het Netwerk als fleetverantwoordelijke;
- nieuwe visie op de betaling van kosten door de medewerker in geval van schade aan de bedrijfswagen: medewerkers dienen schade aan de wagen door eigen toedoen of bij beëindiging van het contract zelf te vergoeden. Hiertoe wordt de vrijstelling in het leasingcontract beperkt tot 500 EUR. Dit betekent dat medewerkers maximum 500 EUR eigen aandeel moeten betalen in het geval van schade door eigen fout.

De nieuwe car policy wordt van kracht op 1 januari 2024.

3.6. Groepsaankopen

3.6.1. VOF Energie

In het verlengde van de infosessie rond Energie en duurzaamheid en na intens overleg met alle algemene directies neemt het bestuur van het Netwerk de beslissing om de deelname aan de Raamovereenkomst Gas en Elektriciteit bij VOF Energie te verlengen voor de jaren 2024 en 2025 (met een optie op verdere verlenging voor 2026 en 2027). Dit contract wordt tijdens de Algemene Vergadering van 28 juni 2023 door de leden van VOF Energie toegewezen aan Luminus.



VOF energie

Oosterveldlaan 24 | 2610 WILRIJK

Op de vraag of we kunnen verlengen na 2025: ja en we kunnen dat theoretisch nu al aanvragen. Het is echter een afweging die we moeten maken want we weten niet wat de prijs en volatiliteit binnen twee of drie jaar zal zijn, mogelijk kan die lager liggen.

Clicken zijn volumes en prijzen vastzetten. We hebben een goede schatting van het volume en we kunnen vanaf dat het contract gegund is beginnen te clicken voor AMR (voor elektriciteit is dat 90% van het volume).

De prijs van de geclickte volumes liggen vast. Declicken is altijd mogelijk indien de verwachting er is dat de prijs zal dalen.

Je koopt bepaalde volumes aan die worden vastgeclickt, als je minder verbruikt dan wordt die verkocht aan de marktprijs. Indien je meer verbruikt wordt er aangekocht aan de marktprijs.

Als VOF-lid geniet je van de groepprijs en deze wordt gefactureerd aan je eigen verbruikt volume. De inschatting hoeveel de energiekost elke maand zal zijn is om 100 % vast te klikken op oude contracten. Dit kunnen we niet doen. We mogen niet in de denkwijze gaan dat we een vastgeclickt budget hebben vooraleer we een jaar starten: we hebben dat in 2022 gedaan voor 2023 met de gekende gevolgen. Luminus heeft zijn inschattingen en we hebben de expertise van AYA in huis gehaald. Samen zullen we een click-strategie uitrollen.

Wat betreft de budgettering zal er een gedeelte worden vastgeclickt en kunnen we met de formule een inschatting maken met het minimum, de mediaan en het maximum en de rest van de prijs zelf invullen. De zaakvoerders komen hierop terug nadat AYA de volumes heeft kunnen inschatten. Het kan dan eensgezind uitgestuurd worden naar de leden toe die daarmee aan de slag kunnen.

AYA zal steekproefwijs bepaalde facturen controleren. Zij kunnen ook met individuele leden bekijken om een samenwerking aan te gaan om het platform met de historische data te vergelijken als dat past in de noden van het individueel lid. Binnen de overeenkomst met VOF is het niet opgenomen dat de historische data voor alle leden mee in het platform zullen worden opgeladen.

De leden zijn akkoord om te gunnen aan Luminus NV. De brief naar Luminus van gunning en de brief van niet-gunning naar Elctrabel/engie wordt vandaag nog verstuurd.



3.6.2. EasyPost

Via de aankoopcentrale CREAT sluiten zowel PC Sint-Hiëronymus als Netwerk Hiëronymus aan bij EasyPost. Dit is een bedrijf dat organisaties volledig ontzorgt op vlak van het versturen van post. Zij halen de poststukken op, frankeren ze en verzenden ze via BPost. Dankzij dit contract sparen we geld op elke brief die we versturen.



Prijslijst behandeling van fysieke aangeleverde uitgaande (rest)post perceel 1

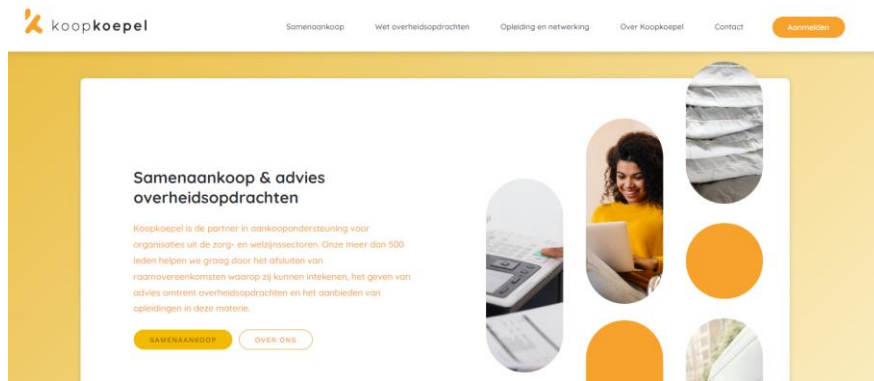
De prijzen van Postalia zijn in euro en incl./excl. 0% of 21% btw. Op deze overeenkomst is geen bijdrage in de werking van toepassing

Referentie	facturatiecode	Artikel	Eenheid	Eenheidsprijs excl. btw	Btw tarief (%)	Eenheidsprijs incl. btw
1						
Ophaling van de dagelijkse te bedelen zendingen						
1.1	Forfaitaire maandelijke kost	Dagelijkse ophaling (5x per week)		103,44	21%	125,16
1.2	Forfaitaire maandelijke kost	Ophaling 4x per week (vaste dagen)		86,89	21%	105,13
1.3	Forfaitaire maandelijke kost	Ophaling 3x per week (vaste dagen)		66,20	21%	80,10
1.4	Forfaitaire maandelijke kost	Ophaling 2x per week (vaste dagen)		45,51	21%	55,07
1.5	Forfaitaire maandelijke kost	Ophaling 1x per week (vaste dag)		26,89	21%	32,54
1.6	Forfaitaire maandelijke kost	Bijkomende ophaling		28,73	21%	34,77
2						
Non-prior zendingen nationaal						
2.1	NPNORM, HWPNNORM	0 - 50 g genormaliseerd	Stuk	0,95	0 & 21%	0,99
2.2	NPNORM, HWPNNORM	0 - 50 g niet genormaliseerd	Stuk	1,79	0 & 21%	1,98
2.3	NPNORM, HWPNNORM	50 - 100 g niet genormaliseerd	Stuk	1,79	0 & 21%	1,98
2.4	NPNORM350, HWPNNORM3	100 - 350 g niet genormaliseerd	Stuk	2,71	0 & 21%	2,97
2.5	NPNORM1KG, HWPNNORM1	350 - 1000 g niet genormaliseerd	Stuk	4,58	0 & 21%	4,96
2.6	NPNORM2KG, HWPNNORM2	1000 - 2000 g niet genormaliseerd	Stuk	6,40	0 & 21%	6,94
3						
Prior zendingen nationaal						
3.1	PNORM, HWPNNORM	0 - 50 g genormaliseerd	Stuk	1,51	0 & 21%	1,62
3.2	PNORM, HWPNNORM	0 - 50 g niet genormaliseerd	Stuk	2,88	0 & 21%	3,23
3.3	PNORM, HWPNNORM	50 - 100 g niet genormaliseerd	Stuk	2,88	0 & 21%	3,23
3.4	PNORM350, HWPNNORM35	100 - 350 g niet genormaliseerd	Stuk	4,35	0 & 21%	4,85
3.5	PNORM1KG, HWPNNORM1K	350 - 1000g niet genormaliseerd	Stuk	7,33	0 & 21%	8,08
3.6	PNORM2KG, HWPNNORM2K	1000 - 2000g niet genormaliseerd	Stuk	10,24	0 & 21%	11,31
4						
Internationale zendingen Europa						
4.1	PEUR, HWPEUR	0 - 50g Europa genormaliseerd	Stuk	1,84	21%	2,23
4.2	PEUR100, HWPEUR100	0 - 50g Europa niet-genormaliseerd	Stuk	5,52	21%	6,68
4.3	PEUR100, HWPEUR100	0 - 100g niet-genormaliseerd	Stuk	5,52	21%	6,68
4.4	PEUR350, HWPEUR350	100 - 350g niet-genormaliseerd	Stuk	9,20	21%	11,13
4.5	PEUR1KG, HWPEUR1KG	350 - 1000g niet-genormaliseerd	Stuk	18,40	21%	22,26
4.6	PEUR2KG, HWPEUR2KG	1000g - 2000g niet-genormaliseerd	Stuk	36,79	21%	44,52
5						
Internationale zendingen buiten Europa						
5.1	PBEUR, HWPBEUR	0 - 50g genormaliseerd	Stuk	2,00	21%	2,42
5.2	PBEUR100, HWPBEUR100	0 - 50g niet-genormaliseerd	Stuk	6,00	21%	7,26
5.3	PBEUR100, HWPBEUR100	0 - 100g niet-genormaliseerd	Stuk	6,00	21%	7,26
5.4	PBEUR350, HWPBEUR350	100 - 350g niet-genormaliseerd	Stuk	10,00	21%	12,10
5.5	PBEUR1KG, HWPBEUR1KG	350 - 1000g niet-genormaliseerd	Stuk	20,00	21%	24,20

Een voorbeeld: een postzegel 'non prior-genormaliseerd' kost in 2023 normaal 1,36 EUR, via EasyPost betalen we 0,99 EUR. Kortom, een korting van 27%. Dankzij het feit dat onze post meegenomen wordt door de collega's van PC Sint-Hiëronymus en daar door EasyPost wordt opgehaald, betalen wij in het Netwerk geen ophaalkosten. Dat scheelt ons 125 EUR per maand!

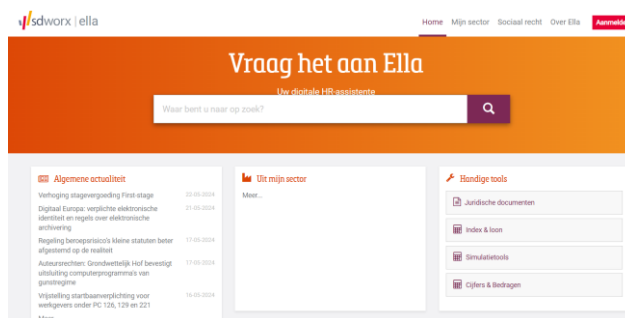
3.6.3. Vernieuwing contract bij KING – hygiënische papierwaren

Eind 2023 loopt ons contract 'hygiënische papierwaren' bij de firma KING ten einde. Omdat we verder van de voordelige tarieven zouden kunnen blijven genieten en bovendien aanspraak zouden kunnen maken op een uitbreiding van het aanbod, sluiten we ons aan bij de aankoopcentrale Koopkoepel. KING heeft hiermee immers een nieuwe raamovereenkomst afgesloten. Elke Partnerorganisatie dient zich lid te maken. Netwerk Hiëronymus coördineert dit. Via deze weg verlenen we ons contract en zijn we eveneens in orde wat de Regelgeving Overheidsopdrachten betreft.



3.6.4. Loonadministratie via SD Worx – juridische vraagbaak ELLA

De loonverwerking voor alle organisaties van de Groep Hiëronymus verloopt sinds 2020 via het sociaal secretariaat SD Worx. Eén van de bijkomende, betalende services is de juridische vraagbaak ELLA. In 2023 stellen we vast dat SD Worx nooit het abonnementsgeld voor deze vraagbaak heeft opgevraagd.



We slagen er met de Algemene Directies in om tot een overeenkomst te komen met SD Worx dat er geen facturatie met terugwerkende kracht zal gebeuren, aangezien het om een fout ging van SD Worx zelf.

Vanaf 2023 wordt het lidmaatschap voor 10 gebruikers correct gefactureerd. De verdeling van de abonnementskost is als volgt:

- PCSH: 3
- PCGS: 3
- Emiliani: 3
- NWH/KOLvW: 1 (aangezien de loonadministratie voor het MVD-personeel van KOLvW door Netwerk Hiëronymus uitgevoerd wordt).

3.6.5. Raamcontract Printers & Copiers

Vanaf 24 juli 2023 is er een nieuw raamcontract via de aankoopcentrale CREAT. Dit werd opnieuw afgesloten bij RICOH, zodat de toestellen in onze organisaties kunnen blijven staan. Het nieuwe raamcontract bij RICOH houdt enkele interessante nieuwigheden in:

- je kan machines huren of aankopen;
- een onderhoudscontract is verplicht bij aankoop van een machine;
- de standaard huurperiode is 60 maanden, maar er is een flexibele huurverlenging mogelijk;
- Printers of copiërs kunnen onderling uitgewisseld worden in de partnerorganisaties.

Onze collega Hans Vermachelen organiseert in de loop van oktober een evaluatievergadering over het afgelopen contract en over de uitrol van het nieuwe contract. Collega's uit elke partnerorganisatie nemen aan deze evaluatie deel.

3.7. Algemene Beleidsondersteuning

3.7.1. Intern Reglement

In 2023 starten we in het Netwerk met de redactie van het Intern Reglement dat van toepassing zal zijn in alle partnerorganisaties van de Groep Hiëronymus. Dit reglement is de praktische uitwerking van de Statuten, die in 2022 voor alle partnerorganisaties werden aangepast aan het nieuwe Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. De bespreking van dit Intern Reglement zal gebeuren in de Commissie Goed Bestuur, die door de Stichting Hiëronymus georganiseerd wordt.

3.7.2. Statuten Stichting Hiëronymus conform WVV

In de loop van 2023 bereidt Netwerk Hiëronymus de aanpassing van statuten van de Stichting Hiëronymus aan het nieuwe Wetboek Vennootschappen en Verenigingen voor. Deze worden tijdens de bestuursvergadering van 10 november 2023 unaniem goedgekeurd. Omwille van het feit dat het hier gaat om een Stichting van Openbaar Nut, dient de statutenwijziging notarieel afgehandeld te worden. Notaris Cédric Rogiers neemt op 10 november 2023 de honneurs waar voor de ondertekening van de notariële akte.



De statuten worden op 17 november 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

3.7.3. Verslaggeving Bestuursvergaderingen en Algemene Vergaderingen

De Netwerkdirecteur staat in voor de verslaggeving van de bestuursvergaderingen en Algemene Vergaderingen van alle partnerorganisaties in de Groep Hiëronymus. Dit gebeurt in nauw overleg met de voorzitters en de algemene directies.

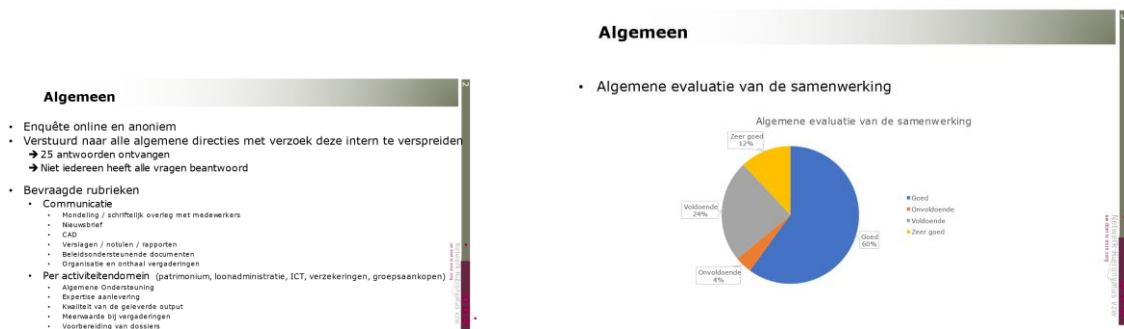
4. Kwaliteitsbeleid

4.1. Kwaliteitsbevraging

Naast het Jaaractieplan, waarin jaarlijks de doelstellingen voor het bestuur en voor het Netwerkteam opgesomd worden, maken we in 2023 tijd voor een interne kwaliteitsbevraging bij de partnerorganisaties.

De resultaten hiervan worden besproken in het Comité Algemene Directies enerzijds en in het Bestuursorgaan anderzijds. We houden echter rekening met de relativiteit van de antwoorden, aangezien slechts 25 collega's van de meer dan 100 bevroegden gereageerd hebben.

Niettemin waarderen we de feedback en trachten we er rekening mee te houden in onze dagelijkse werking.



Wat loopt goed, wat kan beter of anders?



- Vlot e-mail verkeer
- GDPR oké
- Snelle en duidelijke antwoorden, zowel via mail als telefonisch
- Algemene beoordeling geven is moeilijk omdat de communicatiestijl van de medewerkers verschillend is



- Beschikbaarheid van medewerkers is niet altijd duidelijk
- Bij shadeaangifte: graag een antwoord sturen
- Mails soms te omvangrijk waardoor doel van de boodschap verloren gaat

5. Financiële resultaten Network Hiëronymus

5.1. Boordtabel 2023

Network Hiëronymus 31/12/2023					
Datum : 23/04/2024					
OMSCHRIJVING REKENING	REKENING	INHOUD REKENING	REELE CIJFERS 2023 31/12	BUDGET 2023 31/12	
Ontvangsten partnerbijdragen	70500000	Bijdrage/kwartaal partners	919 900	919 900	
Ontvangsten verzekeringen	70500100	Ontvangsten commissies	118 865	100 000	
Door te rekenen verzekering	60200000	Moet 0 zijn na verrekening	0	0	
Ontvangsten externe partneroerg.	70500200	Bijdrage St.Catharina/Raakzaam	4 874	4 900	
Doorgerek. administratiekosten	70525000	Adm.kost KolvW mbt LLV en MTZ + ondersteuning TD Emiliani	23 280	8 000	
Gebruik accommodatie	70540000	SG Wijs!	210	0	
Medinet	70550000	Goed Farma - abonnement 12 maanden + nieuwe PAAS	73 207	35 000	
Uitzonderlijke opbrengsten	76800000	Vrijgave huurwaarborg Pastorijstraat Evergem 64-19	1 354	0	
TOTAAL OMZET			1 141 699	1 067 800	
Bezoldigingen bedienden	62020000	Medewerkers Network	604 233	619 474	
Bezoldigingen arbeiders	62030000	Onderhoudspersoneel NW + klooster	37 601	46 791	
Doorgerek. lonen & salarissen	70520000	Doorrekening loonkost onderhoudspersoneel klooster	-38 358	-48 019	
Werkgeversbijdragen bedienden	62120000	Medewerkers Network	140 483	142 936	
Werkgeversbijdragen arbeiders	62130000	Onderhoudspersoneel NW + klooster	10 722	13 936	
Werkgeversbijdragen andere	62140000	8,86 % op groepsverzekering 4 kwartalen + vakantiegeld arbeiders	7 068	6 681	
Individuele personeelsverz.	62210000	Verzekering hospitalisatie	400	400	
Groepsverzekering personeel	62220000	Team Benefit Plan	37 249	31 914	
Verzekering ba/ongeval	62300000	Bedrijfspolis personeel 2023	8 990	10 000	
Andere personeelskosten	62300010	Advies ergonomie	2 106	0	
Bedrijfsgeneskundige dienst	62315000	Medisch onderz. + jaarl. bijdrage	1 694	1 312	
Werkkledij	62316000		0	250	
Kosten eigen aan de werkgever	62317000	Telewerk + dienstverplaatsingen	2 215	6 030	
Loonkost externe consultant	62319000		0	0	
Woon-werkverkeer	62320000		3 766	2 058	
Diverse cheques Maaltijden	62347000		14 157	14 314	
Voorziening vakantiegeld bedienden - toev.	62502000		92 889	0	
Voorziening vakantiegeld bedienden - terugn.	62502100		-73 585	0	
Voorziening vakantiegeld arbeiders - toev.	62503000		3 964	0	
Voorziening vakantiegeld arbeiders - terugn.	62503100		-4 622	0	
Recuperatie voordelen alle aard/bijdrage mc	74312000	Voordeel natura/voertuigen/saandel WN maaltijdcheques	-9 619	-10 000	
Uitzendkrachten	61700000	Interimkantoor Daoust - Najia Louche	3 014	0	
TOTAAL PERSONEEL			844 366	838 076	
Leasing rollend materieel	61027000	Belfius Autolease - huur/rente/verz.	23 284	21 000	
Benzine & diesel	61205000	Belfius Autolease - tankkaarten	10 313	12 000	
Autoverz. + omnium in opdracht	61430000		193	1 200	
KOSTEN LEASING			33 790	34 200	
Inschrijvingsgeld bijscholing	61621000	Verz.doss./begroting/opleidingen patrimonium/DPO Annick	4 996	5 000	
Kosten teamdag	61622000		472	2 500	
Selectie en werving	61623000		0	0	
KOSTEN PERSONEEL GERELATEERD			5 468	7 500	
Huur gebouwen	61000000	Huur Valk 39A - nieuw huurbedrag sinds januari 2023	34 103	34 104	
Huur installaties	61001000		0	0	
Huur machines	61002000	Creat - huur kopieermachines	1 509	1 680	
Huur container	61008000	Vanheede - vernietiging doc.	189	454	
KOSTEN HUUR			35 801	36 238	
Onderh. & herst. gebouwen	61100000	Atallan - ruiten wassen	1 585	1 470	
Onderh. & herst. installaties	61101000	Sicli-detectie en blussing/Gegelec-onderhoud/Kone-lift/defect binnendeur	8 359	7 500	
Onderh. & herst. machines	61102000	Creat - afrek.verbruik kopieermachines	1 310	2 151	
Onderh. & herst. Meublairst	61104000		0	0	
Onderh. & herst. hardware	61105000		0	1 200	
Onderh. & herst. software	61105100	o.a. Office 365, firewall, internet, 3P + prefinanciering migratie en PAAS Medinet	58 720	18 580	
Onderh. & herst. rollend mat.	61107000	Autokeuring	1 037	1 000	
Onderhoud terreinen	61120000	Tuinonderhoud Jomi	5 026	6 090	
Onderhoudsproducten	61190000		480	500	
KOSTEN ONDERHOUD EN HERSTEL			76 516	38 491	
Water	61200000	De Watergroep	500	600	
Gas	61201000	Engie 12 maanden + afrekening 2023	7 698	4 520	
Elektriciteit	61202000	Engie 12 maanden + afrekening 2023	17 683	11 600	
KOSTEN ENERGIE			25 881	16 720	
Sociaal secretariaat	61310000	Beheerskosten + e-Blow	6 642	6 500	
Erelonen	61321000	Advies Vandelanotte + SD Worx	2 818	2 000	
Diensten 3den	61322000	Informatieveligheid Cranium	1 404	2 420	
Brandverzekering	61410000	Patrimonium HA	1 688	1 600	
Verzekering beheersaansprakelijkheid	61440000	BA + maatsch.lashebbers + pers. verz. LO bestuurders + cyberverzekering	11 950	8 925	
Telefoon	61510000	Destiny - Proximus - Orange	4 150	2 500	
Portkosten	61520000	Frankieermachine + huur Postbase mini - vanaf 07/2023 Easypost	3 279	4 000	
Bureelbenodigdheden	61530000	Naamkaartjes, printpapier, inkt, divers	3 606	3 000	
Aankoop boeken en abonnementen	61540000	Boeken, De Tijd, jur. Dienst IDC, Ildgelden ZORG.tech/VSDC	2 392	3 000	
Catering	61550000	Broodjes div.vergaderingen - aankoop voorraad keuken	6 050	4 500	
Klein materieel	61560000		0	1 000	
Representatiekosten	61610000	Nieuwjaarsentente, overleg ICT-security	2 388	3 000	
Relatiegeschenken	61611000	Cadeaubon stagiair, Marnix	286	3 000	
Vergoeding bestuurders Groep	61624000		20 811	35 000	
Publiciteit & advertenties	61630000		0	2 500	
Drukwerken	61631000	Foto's	25	1 750	
Publicatiekosten Staatsblad	61633000	Publicatie nieuwe bestuurders, statuten, jaarrekening	248	500	
KOSTEN WERKING KANTOOR			69 736	85 695	
Afschrijving software	63012110	Inclusief MFA Medinet 3 jaar	4 133	3 300	
Afschrijving installaties machines & uitrusting	63022310		415	400	
Afschrijving hardware	63022321		4 709	5 000	
Afschrijving meublairst	63022411		1 393	1 400	
Toevoeging voorziening andere risico's en kosten	63600000	ICT-integriteit fase 2	45 000	0	
KOSTEN AFSCHRIJVING			55 651	10 100	
Rechtspersonenbelasting	64010000	AJ 2023 + raming AJ 2024	1 423	750	
Patrimoniumtaksen	64030000		474	500	
Verkeersbelasting	64001000		0	0	
Roerende voorheffing	64000000	Roerende voorheffing op ontvangen interesten	3 792	0	
Uitzonderlijke kosten	66800000	Laptop Bart stuk	915	0	
KOSTEN BELASTINGEN EN TAKSEN			6 603	1 250	
TOTAAL WERKINGSKOST HUYZE ALEXANDER			309 448	230 194	
WERKINGSRESULTAAT			-12 114	-470	
Financiële opbrengsten	7512/754	Interesten spaarrekeningen en termijnrekening	12 641	50	
Financiële kosten	65/654/657		-257	-100	
TOTAAL FINANCIËEL RESULTAAT			12 384	-50	
NETTO RESULTAAT (inclusief interesten op de spaarrekeningen)			270	-520	
Stand zichtrekeningnummer: 068-2339447-28	55006800		180 202		
Saldo kas	57000000		125		
Saldo te ontvangen (+)/betalen(-) klanten/leveranciers	400/404/416/440/444/489		82 709		
Spaarrekeningen + termijnrekening	530000-1		650 198		
TOTAAL LIQUIDITEITEN			913 234		

5.2. Toelichting bij de jaarcijfers 2023

In 2023 bedragen de werkingsopbrengsten 1.559.927 EUR. Deze zijn als volgt samengesteld:

- bijdragen van de Partnerorganisaties:	986.413 EUR
- door te rekenen kosten aan de P.O.'s:	370.249 EUR
- inkomsten van de verzekeringsportefeuille KBC:	118.865 EUR
- inkomsten van de samenwerking met GOED:	73.207 EUR
- inkomsten gebruik accommodatie:	210 EUR
- recuperatie voordelen alle aard:	9.619 EUR
- uitzonderlijke opbrengsten:	1.363 EUR

	1.559.927 EUR

De werkingskosten zijn als volgt samengesteld:

- personeelskosten:	897.811 EUR
- werkingskosten (incl. afschrijvingen, voorzieningen)	674.230 EUR

	1.572.041 EUR

Het bestuur van het Netwerk besluit om in de werkingskosten van 2023 ook een voorziening van 45.000 EUR aan te leggen voor de mogelijke extra kosten die het Netwerk dient te maken in het kader van de realisatie van het project 'ICT Integrity – Fase 2'.

Het werkingsresultaat voor het boekjaar 2023 eindigt daardoor op een verlies van 12.114 EUR, maar na verrekening van de financiële kosten en opbrengsten, respectievelijk 12.641 EUR en 257 EUR, houden we 270 EUR netto resultaat over. Dit bedrag wordt op de balans van het Netwerk toegevoegd aan de rubriek 'overgedragen resultaat'.

Het gevolg van het aanleggen van de voorziening is dat er voor het boekjaar 2023 geen creditnota opgemaakt zal worden voor de leden van de kostendelende vereniging.

6. En wat brengt 2024?

2024 zal helemaal in het teken staan van de vernieuwde visie op de werking van ICT in de Groep Hiëronymus en meer bepaald op de uitrol van het project ICT Integrity – FASE 2. Hiertoe dienen we een transparant financieel plan uit te werken, zodat alle partnerorganisaties van bij de aanvang een goed beeld hebben van de bijkomende kosten voor dit project.

Daarnaast kijken we uit naar de uitwerking van het concept voor ons nieuw kantoor en naar de start van de bouwwerken, heel waarschijnlijk na de zomervakantie 2024!

In de loop van 2024 zullen we opnieuw een kwaliteitsbevraging organiseren bij de partnerorganisaties om de werking van ons Netwerk Hiëronymus te evalueren.

Al deze projecten en activiteiten zouden niet mogelijk zijn zonder de inzet van de medewerkers van het Netwerkteam en zonder het engagement van het Bestuur. Een oprecht woord van dank kan hier dan ook niet ontbreken.

Op naar 2024!

Marina De Vuyst
Netwerkdirecteur

Algemene Vergadering Netwerk Hiëronymus VZW
21 juni 2024

